



**Коммерциялық емес акционерлік қоғам
«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті»
Қосымша білім беру институты**

педагогтердің біліктілігін арттыру саласында көрсетілетін қызметтердің
сапасына қанағаттану мониторингін жүргізу тәртібі туралы

ЕРЕЖЕ

Павлодар

2023қ.

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы ереже Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университетінің қосымша білім беру институты ұсынатын білім беру қызметтерінің сапасына тұтынушылардың қанағаттанушылығын бағалау үшін келесі құжаттар негізінде әзірленді:

- "Білім туралы" Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III Заңы (11.01.2020 ж. жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен); Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығымен бекітілген Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары; Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығы "Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарының білім беру бағдарламаларын әзірлеу, келісу және бекіту қағидаларын бекіту туралы" 2020 жылғы 4 мамырдағы № 175, ППУ Жарғысы.

2. Терминдер, анықтамалар және қысқартулар

2.1. Білім беру сапасы-білім беру жүйесінің нақты қол жеткізілетін білім беру нәтижелерінің, білім беру процесінің шарттарының нормативтік талаптарға, Әлеуметтік және жеке құтулерге сәйкестік дәрежесін көрсететін интегралдық сипаттамасы. 2.2. Білім беру сапасын бағалау-нәтижесінде өлшенетін білім беру нәтижелерінің, оларды нормативтік құжаттарда белгіленген білім беру сапасына қойылатын талаптар жүйесіне қамтамасыз ету шарттарының сәйкестік дәрежесі айқындалатын процесс.

2.3. Тұтынушылардың қанағаттану мониторингі-білім беру қызметтері саласындағы олардың талаптарын орындау бойынша тұтынушылардың қанағаттану жағдайын үнемі қадағалау, алынған нәтижелерді талаптармен және үміттермен өлшеу, басқару шешімдерін қабылдау мақсатында өзгерістерді анықтау, яғни орындалатын процестердің сапасын басқару үшін тұтынушылардың қанағаттанушылығын үздіксіз бағалау.

2.4. Тұтынушылардан және басқа да мүдделі тараптардан кері байланыс-тұтынушылардан ұсынылатын білім беру қызметтерінің сапасы туралы ақпарат алу жөніндегі қызмет.

3. Мақсаты мен міндеттері мониторингілеу

3.1. Мониторинг көрсетілетін қызметтің сапасына қанағаттану туралы сенімді ақпарат алу мақсатында жүргізіледі. Ә.Марғұлан, оқу бағдарламалары мен курстардың сапасы, жалпы білім беру процесінің мазмұны, ұйымдастырылуы және сапасы.

3.2. Білім беру процесінің тиімділігін арттыруға ықпал ететін факторларды анықтау.

3.3. Курстарды ұйымдастыру және сүйемелдеу бойынша тыңдаушылардың сұраныстарын анықтау..

3.4. Институттың білім беру қызметі сапасының динамикасын анықтау.

3.5. Қосымша білім беру процесінің қатысушылары ретінде тыңдаушылардан кері байланыс алу; институт жұмысын жақсартуға, білім беру процесінің тиімділігін арттыруға, оқытушылар құрамының уәждемесін қалыптастыруға бағытталған іс-шараларды әзірлеу.

3.6. Осы негізде оқу процесінің мазмұны мен әдістемесін жетілдіру бойынша басқарушылық шешімдер қабылдау.

4. Мониторинг жүргізу кезеңділігі

4.1. Өткізу кезеңділігі-есепті тоқсандағы курстық іс-шаралар аяқталғаннан кейін тоқсанына кемінде 1 рет.

4.2. Тұтынушылардың қанағаттанушылығын бағалау индикаторлары: а) тұтынушылардың талаптары мен күтулері; б) тыңдаушылардың білімінің, дағдыларының, дағдыларының сапасы мен деңгейі; в) оқу-әдістемелік ресурстардың сапасы; г) материалдық-техникалық ресурстардың сапасы; д) оқытушы және көмекші құрамның жұмыс сапасы. 5. Өткізу тәртібі мониторингілеу.

5.Мониторинг жүргізу тәртібі

5.1. Мониторингтің негізгі құралы ретінде google-нысандардағы сауалнамалар қабылданды. Сауалнама онлайн режимінде жасырын түрде жүргізіледі.

5.2. Әр оқу жылының басында сауалнама білім беру сұраныстарын ескере отырып жаңартылады және сұрақтар google формасына енгізіледі.

5.3. Сауалнамаға біліктілікті арттыру және кәсіби қайта даярлау курстарының тыңдаушылары қатысады.

5.4. Курс тыңдаушылары ИДО сайтының басты бетіндегі сілтеме арқылы сауалнамадан өтеді: "Пікірлер" - "ҚКП бойынша сауалнама" <https://ido.ppu.edu.kz/ru/interview/1>

5.5. Сауалнама басталар алдында тыңдаушылармен сауалнама жүргізудің мақсаты мен тәртібі, сондай-ақ жүргізіліп жатқан рәсімнің ауырлығы туралы түсіндірме әңгіме жүргізіледі.

5.6. Әзірленген және бекітілген сауалнамалар "Пікірлер"қойындысына ППУ идо сайтына енгізу үшін цифрландыру орталығына беріледі.

5.7 сауалнама қорытындысы бойынша ИДБ әдіскері нәтижелердің статистикалық деректерін өңдейді, жиынтық ақпараттық-талдамалық есепті талдайды және жасайды.

5.8. Сауалнама нәтижелері бойынша алынған ақпарат ішкі пайдалануға арналған.